

YDÜ Eczacılık Fakültesi Lisans Eğitimi Kuralları

1. Öğrenci bulunduğu yarıyıl, alt yarıyıl programından kredi sınırları içinde danışman onayıyla ders alabilir. Haftalık toplam kredisi **en az 15 ve en çok 22 kredi** olacak şekilde düzenlenir. Ancak, mezuniyet durumunda (8. ve 9. yarıyıldaki azami kredi sayısı 25 olan), **4. sınıf bahar ve 5. sınıf güz yarıyılarında, (8. ve 9. yarıyıl)** danışman onayını içeren dilekçe ile dekanlığa başvurarak onay almak koşulu ile **azami 25 kredi** alabilir.

2. Öğrenci yarıyıl başında ders programına öncelikle başarısızlığı nedeniyle **tekrarlamak zorunda olduğu dersleri yazmak** zorundadır. 22 krediyi aşmamak kaydı ve danışman onayı ile ait oldukları yarıyıl derslerinden de kodlayabilirler.

Aşağıda belirtilen dersler genel not ortalamasına dahildir (GPA) ama her dönem alınabilecek azami kredi (22 kredi) hesaplamasına dahil edilmez.

NEPHAR 100 English Language I
NEPHAR 115 English Language II
NEPHAR 200 English Language III
NEPHAR 218 English Language IV
NEPHAR 106 Turkish Language I
NEPHAR 112 Turkish Language II
NEPHAR 206 History I
NEPHAR 214 History II
NEPHAR 290 Pharmacy Practice I
NEPHAR 390 Pharmacy Practice II
NEPHAR 490 Pharmacy Practice III
NEPHAR 491 Pharmacy Practice IV

3. Seçmeli dersler 2. sınıf bahar döneminde (4. yarıyıl) başlar. Her öğrencinin 9. yarıyıl sonunda (5. sınıf güz dönemini tamamladığında) **en az biri 600** kodlu olacak şekilde mezun olabilmesi için seçerek almak zorunda olduğu, fakültenin önerdiği **5 seçmeli dersi** kodlamış olması gerekmektedir. Her dönem sadece bir seçmeli ders kodlanmalıdır. Mezuniyet durumunda danışman onayı ile bu sayı değişebilir.

Eğer bir seçmeli dersten kalınmış ise aynı gruptan (600 kodlu veya 700 kodlu) bir başka seçmeli ders almak zorundadır.

İkinci sınıf öğrencileri **Grup II (700 kodlu)** seçmeli derslerini alamazlar.

4. Üniversite genelinde açılan seçmeli dersler; Eczacılık Fakültesi eğitim programında alınması gereken 5 seçmeli ders dışında, ancak bilgi-görgü ve genel kültürünü arttırmak amacıyla kendi isteği ve danışman onayıyla aldığı derslerdir (örn., İtalyanca, spor, sahne sanatları v.b.). İsteğe bağlı olarak alınan seçmeli dersler, programa bağlı seçmeli dersler (mezun olabilmesi için gerekli seçmeli dersler) yerine saydırılmaz ve alındığında başarılı olunması (notu başarılı ya da başarısız olarak veirilir) gereken derslerdir (Bu grup seçmeli derslerin kredilendirilmesi Tarih, Türk Dili, İngilizce, Staj I, II, III ve IV gibi toplam krediye dahil edilmez).

5. Her öğrenci kaydını fakültenin **belirlediği kayıt tarihleri** süresinde yaptırmak zorundadır, buna uymayan öğrencilerin kayıt işlemi yapılmamış kabul edilecektir. Geç kayıt yaptıranlar devamsızlıklarını kullanmış sayılacaktır. Her dönem için kayıt zamanları bir önceki dönemin sonunda ilan edilecektir. Ders kayıtları YDÜ web sayfasından **öğrenci bilgi sisteminde** (<http://sis.neu.edu.tr>) **online olarak yapılmalıdır.**

Öğrenci muhasebesi uygun olmasa bile A4 kağıdına, alacağı dersleri yazıp, imzaladıktan sonra danışmanına belirtilen son kayıt günü tarihine kadar mutlaka vermelidir. **Online kayıt vize sınav tarihine kadar mutlaka yapılmalıdır.**

Tüm öğrenciler, **vize ve final sınavlarına girebilmek için öğrenci bilgi sisteminden sınav giriş belgesini temin etmelidirler. Bu belge ve fotoğraflı kimliği yanında olmayan öğrenciler sınavlara alınmayacaktır.**

6. Öğrencinin bir derste başarılı sayılması için en az **DD (60/100)** alması gerekmektedir. Başarı notu ara ve final sınavları ile varsa quiz, ödev, rapor, sunum, v.b. ortalaması ile hesaplanır.

7. Öğrenciler not ortalamasını (CGPA) yükseltme için daha önce alıp geçtiği dersleri tekrar kayıt etmek şartı ile alabilir. Not yükseltmek için tekrar alınan dersin **son notu geçerlidir** (geçtiği halde 2. alışımda kalırsa o dersten kaldı sayılır).

8. Seçmeli dersler ve stajlar, her yıl yönetim kurulunca (veya yönetimce) belirlenecek birer öğretim üyesi tarafından koordine edilir Dekanlığa bildirmek şartıyla, bu konularda herhangi

bir bilgilendirme, duyuru, jüri belirleme, jurinin geliş gidişini ayarlama, sınav günü ayarlama v.b. gibi sorumluluklar tamamen koordinatöre ve komisyon başkanına aittir.

9. Öğrenci, kalmış olduğu laboratuvar dersine devam etme durumu olmasa bile mutlaka sorumlu öğretim üyesine dilekçe verip bilgilendirmek zorundadır.

Teorik dersleri almadan laboratuvar dersi kodlamak için anabilim dalı başkanından yazılı onay alınmalıdır.

10. Öğrenciler derslere, uygulamalara ve sınavlara katılmak zorundadırlar. **Teorik derslere 70%, pratik derslere (laboratuvar) 85% devam zorunluluğu vardır.** Derslere devamsızlık yapan öğrenciler o dersten NA (not attended) ile kalır ve bir sonraki yıl tekrar alıp 70% katılma zorunluluğu olur. Öğrencinin devamsızlık sorunu olmadan kaldığı dersi ikinci alışımda devam zorunluluğu yoktur. Derslere devamsızlık saatlerinin takibi öğrencinin sorumluluğundadır.

11. Birinci sınıf öğrencileri üst dönemlerden ders alamazlar.

Öğrenci daha önce başka bir üniversite bitirip geldi ise ve bazı derslerden muaf olmak istiyorsa hemen güz dönemi başında 5. yıllık eğitim programında muaf olmak istediği tüm dersleri içeren bir dilekçe ile Eğitim Komisyonu'na başvurması gerekir. Muaf olabileceği dersler belirlendikten sonra, o yarıyıldaki alabildiği dersler toplam 15 kredinin altında olsa bile sadece bir üst dönemden ders alabilir (Örn., 1. sınıf öğrenciler 300 kodlu ders alamazlar).

Yatay geçiş ile gelen öğrencilerin muafiyetleri, Eğitim Komisyonu tarafından değerlendirilir. Öğrenci, danışmanı ile alması gereken zorunlu dersleri saatleri çakışmayacak şekilde kayıt yaptırabilir.

12. Öğrencilerin önemli tarihlere (örn., ders kayıt, staj kayıt) dikkat etmesi gerekmektedir, takibi kendi sorumluluğundadır, bu tarihleri geçirmesi durumunda doğacak sorunlardan kendisi sorumludur.

13. Öğrenciler, danışmanları ile birlikte, transkriptlerinin takibinden sorumludurlar. Öğrenciler ya da danışmanlar olası bir bilgilendirmeyi/düzeltilmeyi (muafiyet, eksik not, yanlış not girişi vb.) en kısa zamanda dekanlığa bildirmelidir.

14. Yabancı uyruklu öğrenciler aşağıda belirtilen derslerden kesinlikle muafır. Diğer muafiyetler eğitim komisyonu tarafından değerlendirilir.

NEPHAR 106 Turkish Language I

NEPHAR 112 Turkish Language II

NEPHAR 206 History I

NEPHAR 214 History II

15. Mezun olabilmek için **genel not ortalamasının (CGPA) 2.00 olması gerekmektedir.**

16. Eczacılık Fakültesinde eğitime başlayan her öğrenciye bir akademik danışman atanır. Danışmanların görevi öğrencilere ders kayıt, muafiyet, genel kurallar gibi konularda yol göstermektir. Her dönem ders kayıt yaptırmak için mutlaka danışman onayı gerekmektedir. Bunun yanında her yıla bir koordinatör atanmıştır. Koordinatörler öğrenci danışmanları ile birlikte Eczacılık Fakültesinin kurallarını, yönetmeliklerini, Üniversitenin kurallarını öğrencilere detaylı olarak anlatmak, bilgilendirmektir. Koordinatörler, her yıl yönetim tarafından belirlenir.

Üniversitenin genel kural ve yönetmelikleri <https://neu.edu.tr/rektorluk-ve-idari-personel/yonetmelikler/?lang=tr> adresinden öğrenilebilir.

17. Mazaret sınavları sadece ara sınavlar için yapılabilir. **Final ve bütünleme sınavlarında mazeret raporu kabul edilmez.** Ara sınavlar döneminde alınacak mazeret raporlarının geçerli olabilmesi için aşağıdaki koşulların yerine getirilmesi gerekmektedir.

- Tam teşekküllü **Devlet Hastanesi veya YDÜ Hastanesinden** heyet raporu,
- Raporun alındığı tarihi takip eden **7 gün** içinde dilekçe ile birlikte Dekanlığa verilmesi gerekmektedir. Öğrenci raporda belirtilen tarihteki hiçbir sınava giremez. **Gec başvurular kabul edilmeyecektir.**

18. Devamsızlık için sağlık raporu kabul edilmez. 30% devamsızlık hakkına sayılır.

19. Öğrenciler sınav sonuçlarına, ilanından itibaren **iki hafta içinde,** maddi hata gerekçesiyle **Einstein öğrenci sisteminde sınav itirazı seçeneği ile** itirazda bulunabilirler. İtiraz üzerine ders sorumlusu yapılacak inceleme sonucu maddi hata tespit edilirse, gerekli düzeltme sistemin üzerinden yapılır. Bu sürenin bitiminden sonra hiçbir not değişikliği talebi işleme konulmaz.

20. Mezun durumunda olan öğrenciler, eğer tüm derslerini başarı ile tamamlamamışsa NEPHAR 590 Staj V sonrasında rektörlük tarafından **mezuniyet (tek ders) sınav hakkı kazanır**. Kaldıkları derslerden (**en çok 3 ders**), ya da tüm derslerini başarı ile bitirmiş ama **genel not ortalaması 2.00 nin altında olan öğrenciler**, ortalamalarını yükseltmek için, **alacakları derslerden (en çok 3 ders)** mezuniyet töreni sonrası, bir sonraki akademik yılın güz dönemi öncesi, fakültenin belirlediği bir tarihte sınava girerler.

Eğer öğrencinin **başarısız olduğu ders sayısı 3'ten fazla ise** bir sonraki akademik yılın güz döneminde, **yarı dönem ücreti ödeyerek tüm dersleri (güz ve bahar dönemlerine ait) alabilir**. Öğrenci final, bütünleme ve tek ders sınav haklarına sahip olur.

21. Kopya **ASLA** kabul edilemez. Sınavlarda üzerinde kopya sayılabilecek herhangi bir materyal bulunan (öğrencinin sorumluluğunda), kuralları ihlal eden, kopya çeken veya teşebbüs eden **öğrenciler Fakülte Disiplin Kuruluna sevk edilir**. Gereken ceza, üniversite ve fakülte yönetmelikleri doğrultusunda verilir. Ceza ne olursa olsun, **öğrenci o sınavdan sıfır alır**.

.....

* Staj Koordinatörü: Prof. Dr. Şahan Saygı

** 2016-2017 öğretim yılı koordinatörleri:

1. Sınıf koordinatörü: Yard.Doç.Dr. Banu Keşanlı
2. Sınıf koordinatörü: Prof.Dr. Filiz Meriçli
3. Sınıf koordinatörü: Dr. Eda Becer
4. Sınıf koordinatörü: Yard.Doç.Dr. Yusuf Mülazim
5. Sınıf koordinatörü: Doç.Dr. Dudu Özkum Yavuz